

檔 號：

保存年限：

宜蘭縣政府文化局 函

機關地址：265宜蘭縣羅東鎮純精路一段96號

承辦人：科員 黃郁琪

電話：9577440#241

電子信箱：wwwyuki0907@mail.e-land.gov.tw

受文者：國立成功大學

發文日期：中華民國113年4月15日

發文字號：宜文發字第1130003446號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨(ATTACH1 376422600E_1130003446_ATTACH1.pdf、ATTACH2 376422600E_1130003446_ATTACH2.pdf)

主旨：檢送「2024宜蘭國際童玩藝術節」短期工作人員及隨隊人員招募簡章各1份，敬請惠予協助公告，請查照。

正本：全國各大專院校、宜蘭縣各鄉(鎮、市)公所

副本：本局文化發展及交流科



國立成功大學



1139908804 113/4/15

2024 宜蘭國際童玩藝術節短期工作人員招募簡章

【主辦單位】宜蘭縣政府 <http://www.e-land.gov.tw>

【承辦單位】宜蘭縣政府文化局 <http://www.ilccb.gov.tw>

童玩節工讀生招募網站 <https://www.yicfff.tw/joinus>

2024 宜蘭國際童玩藝術節，即將自 113 年 7 月 6 日～113 年 8 月 18 日於冬山河畔舉行為期 44 天，本府每年所舉辦之活動，由於全體工作人員辛勤的付出，得以圓滿成功，今年我們再次竭誠歡迎主動積極的您，加入我們的工作團隊，共同攜手創造美麗的回憶與佳績。

報名日期：自 113 年 5 月 1 日起至 5 月 27 日止。

報名方式：1. 一般暑期工讀生：於童玩節工讀生招募網站報名。

2. 大專青年學生公部門暑期工讀計畫：於童玩節工讀生招募網站報名成功後，報名期限內寄送紙本報名表至羅東文化工場服務台。

洽詢電話：(03) 9577440 轉 241 (黃小姐)。

面試：面試須知將於 113 年 5 月 29 日前以電子郵件寄發，並公告於童玩節工讀生招募網站。

1. 面試時間：113 年 6 月 2 日 (星期日)。

2. 面試地點：羅東文化工場

成績公佈：113 年 6 月 12 日於宜蘭縣政府文化局網站及童玩節工讀生招募網站公布錄取及備取名單(備取名額為預定錄取名額 15%，比照原住民族工作權保障法規定進用原住民 1%，身障保障名額依機關進用標準錄取 3%)。

培訓：通過甄試者，需參加培訓及各組教育訓練課程，無法參加者，視同放棄。

1. 培訓日期：暫定 113 年 7 月 2 日(星期二)，計 1 日 (包含特殊技能培訓)。

2. 培訓地點：暫定親水公園。

3. 課程內容：服務概念、活動分區介紹、緊急應變處理、工作倫理、人際溝通、各組別實務解說等 (培訓資料於 6 月 21 日後公告於童玩節工讀生招募網站提供下載)。

4. 教育訓練日期依各組規劃日期辦理。



一、一般暑期工讀生

園區服務人員					薪資
組別	工作內容	預計名額	需求及特殊技能	工作時間	薪資
水域遊戲組	1. 服務台諮詢廣播、遊客服務及引導。 2. 遊具現場解說、管理與安全維護。 3. 防疫消毒、環境清理及臨時服務設施 維管與物資搬運。 4. 其他交辦事項。	67 名	口齒清晰，不怕曬太陽，體能佳，具醫護經驗者列入優先考量。	週一至週日 08:15-19:15 每周輪休三日，超過 10 小時之加班費依勞動基準法規定計。	月薪 28,800 元
空域遊戲組	1. 遊具現場解說、管理與安全維護。 2. 防疫消毒、環境清理及臨時服務設施 維管與物資搬運。 3. 其他交辦事項。	46 名	口齒清晰，不怕曬太陽，體能佳，具醫護經驗者列入優先考量。	週一至週日 08:15-19:15 每周輪休三日，超過 10 小時之加班費依勞動基準法規定計。	月薪 27,600 元
票務組	售票、帳務整理、票券盤點、門口驗票及管制、狀況處理、環境整潔及其他時交辦事項。	41 名	口齒清晰，具有耐心，不怕曬太陽、抗壓力強列入優先考量。	週一至週五 08:30-19:30 週六至週日 08:00-20:00 每周輪休三日，超過 10 小時之加班費依勞動基準法規定計。	
演出組	1. 舞台環境整理與秩序維持。 2. 演出團隊之引導與協助。 3. 協助機動演出或展示。 4. 遊藝隊伍引導及秩序維持。 5. 其他交辦事項。	28 名	體力佳，有外語或護理能力者列入優先考量。	週一至週日 (早班) 09:30-17:30 (晚班) 13:00-21:00 每周輪休二日，周六日原則不休假	
停車組	交通疏導、停車場管理及其他交辦事項。	30 名	具有耐心、不怕曬太陽列入優先考量。	週一至週日 (早班) 08:00-16:00 (晚班) 13:30-21:30 每周輪休二日	
環境組	園區環境及公廁巡檢、環境整潔及其他交辦事項。	20 名	具有耐心、不怕曬太陽列入優先考量。	週一至週日 (早班) 08:00-16:00 (晚班) 13:30-21:30 每周輪休二日	
船務組	船上解說、岸上安全及秩序維護及其他交辦事項。	8 名	具有耐心、不怕曬太陽列入優先考量。	週一至週日 09:00-18:00 每周輪休二日，超過 8 小時之加班費依勞動基準法規定計。	

親子共讀館	帶領館內各項遊戲、兒童安全維護、活動器材維護、清潔維護及其他交辦事項。	8 名	具有帶領團康活動或幼兒經驗者者佳。	週一至週日 (早班)09:30-17:30 (晚班)10:00-19:00 每周輪休二日，超過 8 小時之加班費依勞動基準法規定計。
童玩館	1. 遊客報到、預約及引導。 2. 服務遊客互動性遊戲解說及引導。 3. 遊戲關卡管控、現場動線秩序及安全。 4. 設施維護管理：防疫消毒、環境清理及各項服務設施維護、物資搬運、器具清潔及維修。 5. 其他交辦事項。	16 名	口齒清晰，具親和力及團康活動帶領經驗列入優先考量。	週一至週日 09:45-18:45 每周輪休二日，超過 8 小時之加班費依勞動基準法規定計。
市集組	1. 市集場地環境維護、市集現場管理與發放便當。 2. 協助遊客服務及其他交辦事項。	2 名	主動積極，口齒清晰，具外語能力者佳。	週一至週五 10:30-20:30 週六至週日 (早班)09:30-17:30 (晚班)12:30-20:30 周六日不休假，周一至周五輪休二日，超過 8 小時之加班費依勞動基準法規定計。
媒宣組	拍照、攝影、影像剪輯、美編、收集網路新聞資料及其他交辦事項。	6 名	個性活潑，主動積極，親和力及溝通能力佳，具基礎剪接軟體及外語能力者列入優先考量。	週一至週日 (早班) 09:00-17:00 (晚班) 13:00-21:00 每周輪休二日

注意事項：

(一)水域遊戲組每人僱用月薪為新臺幣 28,800 元整，其餘組別每人僱用月薪為新臺幣 27,600 元整，提供勞保補助並提撥薪資總額 6% 作為勞工退休準備金。

(二)工作時間：

1. 演出組工作期間自 113 年 7 月 1 日至 113 年 8 月 19 日止，共 50 天。

2. 水域遊戲組工作期間自 113 年 7 月 2 日至 113 年 8 月 19 日止，共 49 天。

3. 其餘組別工作期間自 113 年 7 月 6 日至 113 年 8 月 18 日止，共 44 天。

(三)依工作時間每週輪休二日或三日，超過規定工時之加班費依勞動基準法規定計。

(四)工作時間如表列，另依活動現場實際調度為準。

(五)需輪班，交通住宿自理。



組別	工作內容	預計名額	需求及特殊技能	工作時間	薪資
宿舍服務人員	宿舍行政組	8 名	1. 具團隊合作精神及協調能力，對服務國外團隊住宿飲食工作具熱忱或擬任工作經驗者。 2. 具外語能力者、有社團經驗及曾任幹部列入優先考量。	分 A、B、C 三班輪班： (A 班) 08:00-16:00 (B 班) 16:00-24:00 (C 班) 24:00-08:00 每周輪休二日，超過 8 小時之加班費依勞動基準法規定計。	月薪 27,600 元
	宿舍交通警衛組	12 名	門禁管理、球場管理、運輸管理、訪客諮詢服務、腳踏車管理、周邊環境清潔維護、填寫工作日志及其他交辦事項。		
	宿舍環境維護組	12 名	房舍整理、日用品及寢具更換清潔點、器材室管理、巡樓、各樓層清潔維護、填寫工作日志及其他交辦事項。		
	宿舍櫃檯服務組	10 名	諮詢服務、叫車服務、訪客登記、團隊外出登記、物品販售、鑰匙管理、簡易救援、娛樂器材管理及發放、周邊清潔維護、填寫工作日志及其他交辦事項。		
<p>注意事項：</p> <p>(一)每人僱用月薪為新臺幣 27,600 元整，提供勞保補助並提撥薪資總額 6% 作為勞工退休準備金。</p> <p>(二)工作期間自 113 年 7 月 2 日至 113 年 8 月 21 日止，共 51 天，實際進駐時間視團隊抵台時間而定。</p> <p>(三)工作時間依現場實際調度為準。</p> <p>(四)主辦單位得依實際需求調配組別，如宿舍環境維護組調至宿舍行政組等。</p> <p>(五)需輪班且一律住宿舍統一管理，並遵守門禁與宿舍管理規則。</p> <p>(六)交通及非屬當班時間之餐食需自理。</p> <p>(七)宿舍舍共用區設施如電腦、網路、電視為供外國團隊使用，且宿舍空間為團隊休息之寧靜空間，望能維護形象並自律生活。</p>					

二、大專青年學生公部門暑期工讀計畫

組別	工作內容	預計名額	需求及特殊技能	工作時間	薪資
園區服務人員	服務台諮詢廣播、遊客服務、遺失物登記、發放便當、協助後送及其他交辦事項。	15 名	口齒清晰，具醫護背景、外語能力者佳。	週一至週日 (早班) 08:30-16:30 (晚班) 13:30-21:30 每周輪休二日	月薪 27,600 元
	1. 演出資料彙整、團隊聯繫 2. 協助節目排程 3. 庶務(物資管理、便當派發等) 4. 其他臨時交辦事項	4 名	熟 Word、Excel 等文書軟體，有外語或護理能力者列入優先考量。	週一至週日 (早班) 08:30-16:30 (晚班) 13:00-21:00 每周輪休二日，周六日原則不休假	

★此為「大專青年學生公部門暑期工讀計畫」，須繳交心得報告，報名方式、報名資格及檢附文件等詳下列資訊：

(一)工讀時間：

113 年 7 月 1 日至 8 月 31 日止，共計 2 個月，每人僱用月薪為新臺幣 27,600 元整，提供勞保補助，並提撥薪資總額 6% 作為勞工退休準備金。

(二)工讀地點：

1. 7/1-8/19：冬山河親水公園。

2. 8/20-8/31：中興文創園區。

(三)報名日期：自 113 年 5 月 1 日起至 5 月 27 日止。

(四)報名方式：

1. 第一階段：請先至童玩節工讀生招募網站線上報名（登錄個人基本資料）。

2. 第二階段：完成第一階段後，請填妥報名表，5 月 27 日前親送至羅東文化工場服務台（收件時間：上午 8 點至 12 點、下午 1 點至 5 點）或郵寄至 265 宜蘭縣羅東鎮純精路一段 96 號，並於信封標明「2024 宜蘭國際童玩藝術節 大專青年學生公部門暑期工讀計畫（註明報名組別）」，以 5 月 27 日送達服務台郵戳為憑，逾期不予受理（不退還原件）。

(五)報名資格(須同時符合以下條件)：

1. 設籍宜蘭縣 4 個月以上者。

2. 現就讀國內各大專校院、四技、二專及五專四年級在學生，不包含應屆畢業生、延畢生、假日進修部學生、空中大學學生、研究生及當年考上未就學者，且未曾參加過「大專青年學生公部門暑期工讀計畫」者。

(六)需檢附文件：

1. 學生證正反面影本（須加蓋 112 年下學期註冊章）或檢附 112 年學年度在學證明影本 1 份。

2. 本人身分證正反面影本 1 份。

3. 113 年申請之戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本 1 份 (需註明申請縣 4 個月以上)。

4. 報名表 1 份。

(七)審查結果及甄試公告：資格審查結果於 113 年 5 月 29 日前公告於童玩節工讀生招募網站，並以電子郵件寄發應考須知，餘甄試規定同一般暑期工讀生。

(八)需輪班，交通住宿自理。



「2024 宜蘭國際童玩藝術節」報名表

應徵組別	<input type="checkbox"/> 行政組 <input type="checkbox"/> 演出行政組												
姓名				身分證字號									
出生日期	民國	年	月	日	年齡	歲			性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女			
行動電話					電話	戶籍電話 () — 聯絡電話 () —							
電子郵件	(請務必填寫您的 E-mail，將有助於主辦單位與你聯繫及發送相關資料。)												
聯絡地址	□□□ 縣市 鄉鎮市區 里 鄰 路街 段 巷 弄 號 樓 市 市區 村 大道												
學歷	學校名稱_____ 科系_____ 年級_____ *檢附學生證正反面影本或 112 學年度在學證名影本												
語言能力	台語： <input type="checkbox"/> 不好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 好 <input type="checkbox"/> 非常好； 英語： <input type="checkbox"/> 不好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 好 <input type="checkbox"/> 非常好； 其他語言：_____語 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 好 <input type="checkbox"/> 非常好												
特殊身份	<input type="checkbox"/> 身心障礙者 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 中低收入戶者 *檢附相關證明文件。												
◎簡歷自傳：(請列舉相關工作經歷、興趣、專長、社團經驗等，至少 100 字)													
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin-left: auto;"> 二吋 半身照片 黏貼處 </div>													

請檢附以下文件：

- 一、學生證正反面影本（須加蓋 112 年下學期註冊章）或 112 學年度在學證明影本 1 份。
- 二、本人身分證正反面影本 1 份。
- 三、113 年度申請之戶籍謄本或新式戶口名簿影本 1 份。（證明設籍宜蘭縣 4 個月以上）
- 四、如有特殊身份請檢附相關證明文件。

學生證黏貼處



身分證黏貼處



一、目的：2024 宜蘭國際童玩藝術節將於 113 年 7 月 6 日至 8 月 18 日假冬山河親水公園盛大舉辦，為期 44 天，預計招募外語隨隊工作人員 23 名(招募人數依實際狀況而定)，協助國外演出團隊來台演出交流活動進行。

二、主辦單位：宜蘭縣政府

三、承辦單位：宜蘭縣政府文化局

四、工作時間：視各演出團隊停留期而定，自團隊抵台前 1 日中午起到團隊搭機離台為止，每日實際工作時間依各團行程而異，須全程住宿。

五、工作內容：接送機、照顧團隊生活起居、協助演出和大會相關活動順利執行和其他臨時交辦事項。

六、工作地點：隨表演團隊行程而定。

七、計薪方式：以專案承攬方式支付款項，每承攬一團以該團來台停留時間為一委託案。

1. 大團隨隊委託案(團隊人數 10 人以上)：每一委託案以每日新臺幣 2,400 元計。

2. 小團隨隊委託案(團隊人數含 10 人以下)：每一委託案以每日新臺幣 2,100 元計。

八、招募對象：

1. 大學相關語文科系三年級以上學生或曾旅居國外之返國僑生或交換學生優先考量。

2. 主動、積極具溝通協調能力者，有接待國際人士經驗或修習口譯課程者優先考量。

九、招募流程：

1. 報名：113 年 5 月 1 日起至 5 月 27 日止。

2. 面試：

(1)通過書面審查者 113 年 6 月 2 日於羅東文化工場進行二階段外語口試及面試。

(2)報到梯次及時間 5 月 29 日前公佈於童玩節工讀生招募網站，並以電子郵件寄發應考須知。

3. 培訓：暫定 113 年 7 月 2 日，計 1 天。

十、報名方式：

1. 第一階段：請先至童玩節工讀生招募網站線上報名（登錄個人基本資料）。

2. 第二階段：完成第一階段後，請填妥報名表，5 月 27 日前親送至羅東文化工場服務台(收件時間：上午 8 點至 12 點、下午 1 點至 5 點)或郵寄至 265 宜蘭縣羅東鎮純精路一段 96 號，並於信封標明「2024 宜蘭國際童玩藝術節 隨隊人員招募(註明報名語系)」，以 5 月 27 日送達服務台郵戳為憑，逾期不予受理(不退還原件)。

十一、隨報名表檢附相關語系語文測驗成績單。

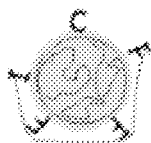
十二、報名洽詢電話：(03) 9577440 轉 241 (黃小姐)。

各語系人力需求

語系	需求人數
英文	12 人
西班牙文	3 人
俄文	2 人
法文	3 人
韓文	1 人
日文	2 人

2024 宜蘭國際童玩藝術節

外語隨隊人員報名表



編號：113□□□

應組	徵別	<input type="checkbox"/> 英文 <input type="checkbox"/> 西班牙文 <input type="checkbox"/> 俄文 <input type="checkbox"/> 法文 <input type="checkbox"/> 韓文 <input type="checkbox"/> 日文（限一類）												
姓 名				身 字	分	證 號								
出 生 日 期	民國 年 月 日			年 齡	歲			性 別		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女				
行 動 電 話				電 話	戶籍電話（ ） — 聯絡電話（ ） —									
電 子 郵 件	（請務必填寫您的 E-mail，將有助於主辦單位與你聯繫及發送相關資料。）													
聯 絡 地 址	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> 縣 鄉 鎮 市 區 市 鎮 區 </div> <div> 里 鄰 村 </div> <div> 路 街 段 巷 弄 號 樓 大 道 </div> </div>													
學 歷	學校名稱 _____ 科系 _____ 年級 _____													
語 言 能 力	台語： <input type="checkbox"/> 不好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 好 <input type="checkbox"/> 非常好； 英語： <input type="checkbox"/> 不好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 好 <input type="checkbox"/> 非常好； 其他語言： _____ 語 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 好 <input type="checkbox"/> 非常好 主修 _____ 語言、副修 _____ 語言													
特 殊 身 份	<input type="checkbox"/> 身心障礙者 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 中低收入戶者 *檢附相關證明文件。													
◎簡歷自傳：（請列舉相關工作經歷、興趣、專長、社團經驗等，至少 100 字）														
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin-left: auto;"> 二吋 半身照片 黏貼處 </div>														

請檢附以下文件：

- 一、必要附件：☐ 身分證正反面影本一份 ☐ 學生證正反面影本一份。
- 二、參考附件：☐ 全民英檢 _____ 級證書或☐ 托福等成績證明，☐ 其他，以上共 _____ 份。

學生證黏貼處

正面

反面

身分證黏貼處

正面

反面

