

## 五、如何申請課外活動證明？

### 無照片版

- 1、至社團 E 化系統 <http://mis.osa.ncku.edu.tw/club2/club/singlelogin.php>
- 2、選擇社團管理，輸入學號及選課密碼登入



請先選擇登入別  
(社團帳密或選課帳密)

社團管理  教職員工

帳號：

密碼：

- 3、登入後，點選申請課外活動證明



- 4、即出現個人之社團經歷，可自行勾選要列印之社團幹部證明，再點選產生課外活動證明表

社團參與資料			
<input type="checkbox"/>	社團	學年度	職稱
<input type="checkbox"/>	成大客家社	91 1	社員
<input type="checkbox"/>	中國工程師學會成大分會	91 2	社員
<input type="checkbox"/>	成大客家社	91 2	社員
<input type="checkbox"/>	中國工程師學會成大分會	92 1	公關部員
<input type="checkbox"/>	龍騰人羣服務社	92 1	社員
<input type="checkbox"/>	成大客家社	92 1	社員
<input checked="" type="checkbox"/>	成功大學中友會	92 1	會長
<input type="checkbox"/>	社團聯合會	92 2	社員
<input checked="" type="checkbox"/>	社團聯合會	92 2	蒼青軒主任委員
<input type="checkbox"/>	龍騰人羣服務社	92 2	社員
<input checked="" type="checkbox"/>	成功大學中友會	92 2	會長
<input type="checkbox"/>	中國工程師學會成大分會	92 2	公關部員
<input checked="" type="checkbox"/>	社團聯合會	93 1	聯誼性主席
<input type="checkbox"/>	社團聯合會	93 1	中時活動負責人
<input type="checkbox"/>	中國工程師學會成大分會	93 1	公關總幹事
<input type="checkbox"/>	龍騰人羣服務社	93 1	社員
<input checked="" type="checkbox"/>	材料科學及工程學系會	93 1	行政長
<input type="checkbox"/>	社團聯合會	93 2	中時活動負責人
<input type="checkbox"/>	社團聯合會	93 2	聯誼性主席
<input type="checkbox"/>	材料科學及工程學系會	93 2	行政長
<input type="checkbox"/>	中國工程師學會成大分會	93 2	公關總幹事
<input checked="" type="checkbox"/>	社團聯合會	94 1	會長
<input type="checkbox"/>	社團聯合會	94 1	聯友室顧問
<input type="checkbox"/>	社團聯合會	94 1	學研營隊輔長
<input type="checkbox"/>	社團聯合會	94 2	學研營隊輔長
<input checked="" type="checkbox"/>	社團聯合會	94 2	會長
<input type="checkbox"/>	攝影社	94 2	社員

5、即可下載列印，再至活動組找各社團性質承辦人（依最後欄位）核章即可。

# 國立成功大學 課外活動證明

姓名： [REDACTED]

學號： [REDACTED]

學院： [REDACTED]

學系： [REDACTED]

出生日期： [REDACTED]

性別： [REDACTED]

入學日期： [REDACTED]

畢(肄)業日期： [REDACTED]

茲證明該生在校期間參加下列課外活動

學年度	學期	社團名稱	擔任職務
91	上		
91	下		
92	上	成功大學中友會	會長
92	下	社團聯合會 成功大學中友會	芸青軒主任委員 會長
93	上	材料科學及工程學系會 社團聯合會	行政長 聯誼性主席
93	下		
94	上	社團聯合會	會長
94	下	社團聯合會	會長
附記			

課外活動證明(列印日期：2015-02-25)

## 含照片版

1、至社團 E 化系統 <http://mis.osa.ncku.edu.tw/club2/club/singlelogin.php>

2、點選右上方的申請課外活動證明

[社團活動查詢](#) | [社團資料查詢](#) | [登入](#) | [使用說明](#) | [申請課外活動證明](#)

3、輸入學號及選課密碼，即可查詢個人參與社團資料

申請前請務必詳閱 [公告說明](#) [申請表\(中\)](#) [申請表\(英\)](#)

學號： 密碼： [查詢](#)

4、查詢結果如下：

查詢結果:

社團名稱	學號	姓名	年級	學年度	學期	社團職稱	通識認證時數
成大客家社			1	91	1	社員	0
成大客家社			1	91	2	社員	
中國工程師學會成大分會			1	91	2	社員	
成功大學中友會			2	92	1	會長	
成大客家社			2	92	1	社員	
龍騰人群服務社			2	92	1	社員	
中國工程師學會成大分會			2	92	1	公關部員	
中國工程師學會成大分會			2	92	2	公關部員	
成功大學中友會			2	92	2	會長	
龍騰人群服務社			2	92	2	社員	
社團聯合會			2	92	2	芸青軒主任委員	
社團聯合會			2	92	2	社員	
材料科學及工程學系會			3	93	1	行政長	
中國工程師學會成大分會			3	93	1	公關總幹事	
龍騰人群服務社			3	93	1	社員	
社團聯合會			3	93	1	聯誼性主席	
社團聯合會			3	93	1	中時活動負責人	
社團聯合會			3	93	2	聯誼性主席	
社團聯合會			3	93	2	中時活動負責人	
材料科學及工程學系會			3	93	2	行政長	
中國工程師學會成大分會			5	93	2	公關總幹事	
社團聯合會			4	94	1	聯友盃顧問	
社團聯合會			4	94	1	會長	
社團聯合會			4	94	1	學研營隊輔長	
社團聯合會			4	94	2	學研營隊輔長	
社團聯合會			4	94	2	會長	
攝影社			4	94	2	社員	

5、下載課外活動證明表格（有中文格式與英文格式可供選擇），將基本資料及查詢結果填入表格（若是申請英文版，則需自行翻譯成英文）

註：為避免爭議，表格內容請全部以電腦打字處理，不得手寫或有任何塗改

6、將表格彩色輸出，並貼上大頭照（可用彩色列印），再送至活動組找各社團性質承辦人（依最後欄位）送印（活動組組長→學生事務長→文書組）